



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Faluházak felújítása”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-FHF/2020

Tartalomjegyzék

| | |
|--|----|
| 1. Bevezető | 3 |
| 1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja | 3 |
| 1.2. A rendelkezésre álló forrás | 3 |
| 2. A pályázat célja | 4 |
| 2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek | 4 |
| 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek | 4 |
| 2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek | 4 |
| 2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység | 5 |
| 2.2. Nem támogatható tevékenységek | 5 |
| 2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások | 5 |
| 2.4. A projektvégrehajtás időtartama | 6 |
| 2.4.1. A projekt megkezdése | 6 |
| 2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam | 6 |
| 2.5. A projekt területi korlátozása | 6 |
| 2.6. Eredménymutatók | 6 |
| 2.7. Fenntartási kötelezettség | 6 |
| 2.8. Biztosítékok köre | 6 |
| 2.9. Saját forrás | 6 |
| 3. A pályázat benyújtásának feltételei | 6 |
| 3.1. Pályázók (jogosultak) köre | 7 |
| 3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre | 7 |
| 3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja | 7 |
| 3.4. Kiválasztási kritériumok | 8 |
| 3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés | 8 |
| 4. A finanszírozással kapcsolatos információk | 8 |
| 4.1. A támogatás formája | 8 |
| 4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege | 9 |
| 4.3. Támogatási összeg finanszírozása | 9 |
| 4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások | 9 |
| 4.5. A támogatás folyósítása | 10 |
| 4.6. Nem elszámolható költségek köre | 10 |
| 4.7. ÁFA levonási jog | 10 |
| 5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje | 10 |
| 5.1. Jogorvoslat | 10 |
| 6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése | 11 |
| 7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége | 11 |
| 8. Mellékletek | 12 |

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásához szükséges többletforrás biztosításáról szóló 1401/2020. (VII. 15.) Korm. határozat alapján Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő **polgármesteri hivatalként, vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények – „Faluházak” - megújítására, fejlesztésének támogatására** (a továbbiakban: kiírás).

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

A Kormány célul tűzte ki az önkormányzati intézmények hatékonyabb energiahasználatának, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítését, valamint a szén-dioxid kibocsátás csökkentését. Az energetikai korszerűsítésen túl fontos az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények rekonstrukciója is, hiszen a felújításoknak, korszerűsítéseknek köszönhetően vonzóbbá válhatnak a vidéki települések, valamint javulhat a lakosság életminősége.

A települések polgármesteri hivatalainak egy része a gondos fenntartás mellett is elavulttá, felújítandóvá vált. Az önkormányzatok lehetőségeihez mérten mindent megtesznek, hogy a hivatalos ügyek intézésében segítsék a lakosságot, ám a nem megfelelő környezet, az épület nem megfelelő műszaki állapota a kistelepüléseken akadályozó tényezőként lép fel. A hivatalok felújítására az önkormányzatok részéről kiemelkedően nagy igény mutatkozik.

A támogatás célja a települések számára **igényes környezet megteremtése a közügyek intézésére**. Jelen támogatás megoldási lehetőséget nyújthat azon hivatali épületekkel kapcsolatban, amelyek külső, belső felújítása már régóta időszerűvé vált. Jelen alprogram tekintetében cél azon többcélú intézmények megújítása is, ahol polgármesteri hivatal is működik.

A támogatás hozzájárul ahhoz, hogy a hivatal a szolgáltató funkcióját korszerűbben tudja ellátni, és ezzel a településen élő lakosság komfortérzetét növelje a gördülékenyebb ügyintézés elősegítésével. A hivatal fenntartásához kapcsolódó költségek csökkentése szintén kívánalom. A fejlesztéssel a hivatali dolgozók munkakörülményeit is korszerűbbé lehet tenni, ami szintén pozitív hatást gyakorol az ügyfélkapcsolati interakciókra, illetve nem utolsósorban esztétikai szempontból hozzájárul a településkép javításához.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

5 000 000 000 forint.

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program jogcímesoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcím terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2 pontja tartalmazza.

2. A pályázat célja

2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

A kiírás lehetőséget biztosít az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések **illetve a közös önkormányzati hivatalok polgármesteri hivataloként, vagy akként is funkcionáló többcélú intézményei – „Faluházak” - külső és belső felújítására, korszerűsítésére.** A polgármesteri hivatalok felújítása többcélú fejlesztés: egyrészt a korszerűsítéssel a hivatal fenntartásához kapcsolódó költségek tartós csökkentése, a helyben dolgozók munkakörülményeinek javítása a cél, és nem utolsó sorban a helyi lakosság számára egy korszerűbb minél több igényt kielégítő hivatal fog rendelkezésre állni.

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

- **Kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő,** önkormányzatok illetve közös önkormányzati hivatalok polgármesteri hivataloként, vagy akként is funkcionáló többcélú épületének „Faluházának”
 - külső és belső felújítása, átépítése, bővítése;
 - új épület építése abban az indokolt esetben lehetséges, ha a meglévő „Faluház” épülete szakértői vélemény alapján alátámasztottan életveszélyes vagy a felújítása korszerűsítése már nem gazdaságos;
 - korszerűsítése (energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, az önkormányzati intézmények rekonstrukciója, például: fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés, meglévő világítási rendszerek, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése);
 - akadálymentesítés.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület nem kizárólag önkormányzati feladatellátást szolgál, abban az esetben egyértelműen elhatárolva, megbontva szükséges feltüntetni a nem önkormányzati feladatellátással érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban is.

A 2.1.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.

2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

E kiírás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható tevékenységek:

- Bútorbeszerzés, feladatellátáshoz szükséges eszköz beszerzése (maximum 5 millió forint);

- A „Faluházhoz” tartozó kerítés, bejáró, parkoló kialakítása, felújítása;
- A felújítandó ingatlanon belüli járda építése és/vagy térkövezése (maximum 5 millió forint);
- Azbesztmentesítés;
- Előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- A megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például; műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület nem kizárólag önkormányzati (polgármesteri hivatali) feladatellátást szolgál, abban az esetben egyértelműen elhatárolva, megbontva szükséges feltüntetni a nem önkormányzati (polgármesteri hivatali) feladatellátással érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban is. **A megkötés alól kivételt képez a „Faluházhoz” tartozó kerítés, bejáró, parkoló kialakítása, felújítása valamint a felújítandó ingatlanon belüli járda építése és/vagy térkövezése tevékenység.**

2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4. pontja).

2.2. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1. pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

Nem támogatható a 2.1. pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenység, ha a fejlesztéssel érintett „Faluházban” nem működik önkormányzati hivatal.

Nem támogatható korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már beszerzett, illetve beszerzésre kerülő eszközök/berendezések/bútorok elszámolása, továbbá a kiírás keretében használt eszközök beszerzése.

2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírás **2. számú mellékletében** foglalt elvárásoknak.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

2.4. A projektvégrehajtás időtartama

2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2020. évben meghirdetett kiírásokhoz” c. dokumentum (a továbbiakban: Útmutató 2020.) tartalmazza.

2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb 2022. június 30.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.4. pontja tartalmaz.

2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

| Eredménymutatók neve | Mértékegység |
|--|----------------|
| A fejlesztés keretében érintett épület fejlesztéssel érintett hasznos alapterülete | m ² |
| Bútorbeszerzés, feladatellátáshoz szükséges eszköz beszerzése | db |

2.7. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség építési beruházások esetén az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **öt éven át, eszköz és bútorok tekintetében három éven át tart.**

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.8. pontja tartalmaz.

2.8. Biztosítékok köre

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

A pályázó egy pályázat keretében egy meglévő **polgármesteri hivatalként, vagy akként is funkcionáló többcélú intézmény „Faluház” fejlesztésére** vagy egy új „Faluház” építésére és az

ehhez kapcsolódó, önállóan nem támogatható tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

3.1. Pályázók (jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén:
azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén:
ha a projekt megvalósulási helyszíne a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján 5000 fő, vagy ez alatti lakosság számú településen van.
- Közös önkormányzati hivatalok (GFO 325) esetén:
Amennyiben közös önkormányzati hivatal pályázik, a székhely település vagy a tag település csak egy pályázatot nyújthat be ugyanazon épületre (azaz az épület tulajdonosa – vagy a székhely település, vagy a tag település jogosult a pályázat benyújtására). A székhely-, illetve a tagtelepülés esetében nem kizáró feltétel, hogy az állandó lakosság szám egy településen meghaladja az 5000 főt, ezen esetekben a megvalósítás helyszíne kizárólag az a tagtelepülés lehet, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.
Amennyiben a pályázó közös önkormányzati hivatal épületének fejlesztésére igényel támogatást, úgy a közös önkormányzati hivatal adószámával szükséges benyújtani a pályázatot.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1. pontja tartalmaz.

3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

A vonatkozó szabályokat az Útmutató 2020. 2.1.1. pontja tartalmazza.

3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/ társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval. A kapcsolattartás kizárólag a hivatali kapun keresztül, elektronikus módon történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására **2020. augusztus 5. napja és 2020. szeptember 4. napja között** van lehetőség.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

2020. szeptember 4. napja.

A határidő elmulasztása jogvesztő. További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.1. pontja tartalmaz.

3.4. Kiválasztási kritériumok

3.4.1. Jogosultsági (Formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad.
- A pályázatot a kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult a 2.1. szerinti tevékenység megvalósítására nyújtotta be.
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek, és nem valótlan tartalmúak.
- A kötelező csatolandó melléletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

Figyelem, a csatolandó melléleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.

3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- A projekt keretében meghozott környezettudatosági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

Jelen pontot az Útmutató 2020. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

- Közös önkormányzati hivatal esetében a székhely település tekintetében 50 millió forint.
- Helyi települési önkormányzatok esetében, amelyek önálló polgármesteri hivaltal tartanak fenn: 50 millió forint.
- Közös önkormányzati hivatal esetében a tagtelepülés/kirendeltség esetében 30 millió forint.

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó, az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is. **Ez azt jelenti, hogy ha egy az önálló hivaltal fenntartó önkormányzat „Faluház” korszerűsítésére** (például fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés) **pályázik, akkor a maximálisan igényelhető összeg például a bútorbeszerzéssel, járdaépítéssel, térkövezéssel vagy a parkoló felújítással együtt is maximum 50 millió forint lehet.**

4.3 Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható általános költségek vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| Költségtípus | Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve |
|---|--|
| I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek <ul style="list-style-type: none"> - pályázati dokumentáció összeállítása - műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése - tervezés, engedélyezés - hatósági eljárások költsége | maximum 7 % |
| II. Közbeszerzési eljárások lefolytatása <ul style="list-style-type: none"> - közbeszerzési dokumentáció összeállítása - közbeszerzési tanácsadói tevékenység - közbeszerzési eljárás díja | |
| III. Műszaki ellenőri szolgáltatás <ul style="list-style-type: none"> - független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak | |
| IV. Projektmenedzsment költsége | |
| V. Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ¹ | |
| VI. Bútorbeszerzés, feladatellátáshoz szükséges eszköz beszerzése; | |
| | maximum |

¹ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd 2.1.3. pont)

| | |
|--|-----------------------------|
| | 5 000 000 forint |
| VII. Felújítandó ingatlanon belüli járda építése és/vagy térkövezése | maximum 5 000 000 forint |

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.2. pontja tartalmaz.

4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Bontás (kivéve a felújításhoz, építéshez kapcsolódó bontást)
- Használt bútor beszerzése, használt eszköz beszerzése;
- Saját teljesítés;
- Járműbeszerzés;
- Pénzbeli jutalom;
- Park rendezése, zöldterület rendezése.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.6. pontja tartalmaz.

4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2020. 3.7. pontja tartalmazza.

5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló hatánapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.5. pontja tartalmazza.

5.1. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 4. pontja tartalmazza.

6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap. A határidő elmulasztása jogvesztő.

További szabályokat az Útmutató 2020. 5. pontja tartalmazza.

7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2020. 6. pontja tartalmazza.

8. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

1. számú melléklet

A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció
 - Tervező által készített műszaki leírás leírás és tervdokumentáció (amennyiben releváns);
 - Tervező által készített alaprajz, helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) (amennyiben releváns);
 - Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
 - **Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély, kérjük csatolni. A véglegessé vált építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély megléte a **Támogatói Okirat kiállításának feltétele (amennyiben releváns);**
 - **Nem engedélyköteles építési tevékenység** esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást, **vagy** tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (amennyiben releváns);
- Építési beruházás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés (kötelező);
- Amennyiben releváns (új építés esetén), az **életveszélyes állapotúnak minősített épület, építmény vagy szerkezet** esetén az illetékes hatóság, hatóságok szakvéleménye **(kötelező);**
- Bontás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés (amennyiben releváns);
- Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 7. 1. pontja tartalmazza;
- Az önkormányzati társulás társulási megállapodása (amennyiben releváns);
- Társulási megállapodás pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- A fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100%-os önkormányzati tulajdonát² alátámasztó), 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (kötelező);
- Abban az esetben, ha a fejlesztéssel érintett ingatlan több önkormányzat tulajdonában van, úgy a tulajdonosok a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához hozzájáruló nyilatkozatát csatolni szükséges (amennyiben releváns);
- Bútor és eszköz beszerzése esetén egy darab árajánlat. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 7. 1. pontja tartalmazza (amennyiben releváns);

² A 100%-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

- **Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);**
- **Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről. (4. számú melléklet) (kötelező);**
- **Aláírási címpéldány (kötelező);**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező).**

A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- A pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- A pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;
- Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- Nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (tábla) helyez ki.

2. számú melléklet

A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

1. Nem engedélyköteles beruházás, valamint építési engedély köteles beruházás esetén is a pályázattal együtt szükséges benyújtani az alaprajzot, helyszínrajzot, a vázlatrajzot (jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása) és a rövid műszaki leírást. A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2020. dokumentum tartalmazza.
2. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a Támogatói Okirat kiadásának feltétele a véglegessé vált építési engedély. Az elszámoláshoz mellékelni kell a véglegessé vált használatbavételi engedélyt vagy a hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén az elszámoláshoz mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet.
3. Fűtési rendszer részleges korszerűsítése abban az esetben támogatható, ha csak a támogatható funkciót ellátó önálló rendeltetési egységben történik fűtési rendszer korszerűsítés. (Jellemzően ilyenek lehetnek a radiátor és/vagy radiátorszelep cserék, helyiség hőmérsékletet szabályozó eszközök beépítése stb.)

3. számú melléklet

Nyilatkozat

Alulírott (név) a
..... (pályázó) képviselőjében
eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program
keretében meghirdetett „**Faluházak felújítása**” tárgyú kiírásban foglaltakat megismertem, a
projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező tekintetében
nem állnak fenn *az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról* szóló 368/2011. (XI. 31.)
Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2020. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy
aláírása

4. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott a képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Faluházak felújítása” tárgyú kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan** más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat/ a társulás **támogatásban nem részesült.**

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Faluházak felújítása” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását **megelőző öt évben** más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat/társulás **támogatásban részesült/nem részesült³.**

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektem, beruházásom fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2020. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy
aláírása

³ A megfelelő rész aláhúzendó.

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesültem” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Faluházak felújítása” című kiíráshoz kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen a támogatással érintett projektek adatai:

| Program megnevezése, kódszáma | Támogatói döntés azonosító száma | Épület / létesítmény sorszáma | Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása | Támogatott tevékenység megvalósításának állapota |
|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Kelt:, (év) (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Kitöltési útmutató a Nyilatkozat támogatással érintett projektekről c. dokumentum kitöltéséhez

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett épületek és létesítmények, illetve infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az épületeket, létesítményeket és infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha az objektum/épület/létesítmény több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „*Épület / létesítmény sorszáma*” mezőben azonos számmal feltüntetve). Egy adott „*Épület / létesítmény sorszáma*” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „**N**” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „**F**” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „**M**” betűjelzést kell megadni;

5. számú melléklet

A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) szóló 2015. évi CXLIII. törvény
- Az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.) szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.) szóló 2011. évi CXII. törvény
- Az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.) szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- Az épített környezet alakításáról és védelméről (Étv.) szóló 1997. évi LXXVIII. törvény
- A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény
- A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet
- Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet
- Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet
- Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet
- Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet
- Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet) szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet
- Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet